

Szczegółowe warunki konkursu ofert na realizację w latach 2013/2014 programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego HPV w populacji mieszkanek Torunia rocznik 2001

Część I – Ogólne zasady postępowania konkursowego

Organizatorem konkursu ofert na realizację programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego HPV w populacji dziewcząt rocznik 2001 mieszkających w Toruniu jest Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Torunia – działający z upoważnienia Prezydenta Miasta Torunia.

1. Wszelka korespondencja do Zamawiającego powinna być kierowana przez Oferentów na adres: Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Torunia ul. Legionów 220, 87-100 Toruń.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie konkursowe w przypadku gdy: nie wpłynęła żadna oferta, wpłynęła jedna oferta nie spełniająca warunków zamówienia, cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia, lub gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności uniemożliwiająca zawarcie umowy, której nie można było wcześniej przewidzieć.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmienić lub zmodyfikować treść wymagań dotyczących składania ofert oraz bez podania powodu wycofać się z przeprowadzenia konkursu ofert o czym niezwłocznie zawiadomi na stronie internetowej Urzędu Miasta Torunia.
4. Warunki konkursu ofert oraz formularz oferenta udostępnione będą w formie elektronicznej w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o postępowaniu.

Część II- Opis sposobu przygotowania ofert

1. Zamawiający wymaga złożenia kompletnej oferty zgodnej z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” sporządzonej na formularzu oferenta w/g wzoru.
2. Oferta powinna zawierać wszelkie wymagane w formularzu dokumenty.
3. Wymagane jest wypełnienie wszystkich pól formularza oferty.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w języku polskim przejrzystie i czytelnie.
6. Każda strona złożonej oferty musi być ponumerowana i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.
7. Cena oferowana powinna być podana cyfrowo i słownie.
8. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeśli przed upływem terminu składania ofert w formie pisemnej powiadomi Zamawiającego.
10. Kompletną ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w nieprzejrzystej, zapieczętowanej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: „Konkurs ofert na realizację programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego HPV”w

populacji dziewcząt rocznik 2001 mieszkających w Toruniu, pocztą na adres: Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej ul. Legionów 220.

Część III- Wymagania stawiane oferentom

Warunkiem niezbędnym przystąpienia do konkursu ofert jest spełnienie przez oferenta wymagań określonych dla podmiotów leczniczych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej.

Część IV – Wykaz niezbędnych oświadczeń i dokumentów wymaganych od oferentów

1. Oświadczenia:

- 1) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z treścią ogłoszenia oraz warunkami dotyczącymi przedmiotu konkursu ofert.
 - 2) Oświadczenie, że oferent zapoznał się i akceptuje warunki i wzór umowy.
 - 3) Oświadczenie, w sprawie zdolności organizacyjno – prawnej i finansowej do udzielania świadczeń zdrowotnych w ilości wskazanej w ofercie.
 - 4) Oświadczenie, że oferent posiada tytuł prawny do lokalu, w którym będą prowadzone szczepienia.
 - 5) Oświadczenie, że oferent nie zalega z płatnościami podatków oraz składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.
2. Dokumenty załączone do oferty poświadczające prawo wykonywania praktyki (zależne od formy prawnej podmiotu).
- 1) Kopia wpisu do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
 - 2) Kopia statutu zakładu.
 - 3) Kopia polisy OC w zakresie przedmiotu postępowania.
 - 4) Kopia zaświadczenia o ukończeniu kursu szczepień przez pielęgniarkę realizującą przedmiot zamówienia.
 - 5) Kopia opinii sanitarnej dot. spełnienia wymogów techniczno – sanitarnych przez pomieszczenia, w których realizowane są świadczenia zdrowotne.
3. Brak któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub jego niewłaściwa forma spowoduje wezwanie Oferenta do zmiany lub uzupełnienia brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
4. Dokumenty powinny być przedstawione w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Oferenta.

Część V- Szczegółowy opis przedmiotu konkursu ofert

1. Przeprowadzenie społecznej kampanii edukacyjno – informacyjnej nt. zasadności profilaktyki raka szyjki macicy.
2. Uzyskanie pisemnej zgody od rodzica lub opiekuna prawnego na wykonanie cyklu szczepień.
3. Badanie lekarskie kwalifikujące do zaaplikowania szczepienia ochronnego.
4. Zakup szczepionki przeciw HPV oraz przechowywanie zgodnie z obowiązującymi przepisami i zaleceniami producenta.
5. Przeprowadzenie cyklu 3 profilaktycznych szczepień zdrowotnych w latach 2013/2014 z zapewnieniem niezbędnej do tego celu szczepionki oraz środków medycznych

a) kwalifikacja pacjentów:

- dziewczęta, rocznik 2001 mieszkające w Toruniu,

b) świadczenia finansowane będą w/g stawki jednostkowej.

6. Udokumentowanie dokonanego szczepienia ochronnego w dokumentacji medycznej danej osoby, tj. książeczce szczepień, książeczce zdrowia oraz karcie szczepień.

Część VI – Czas wykonania programu profilaktycznego będącego przedmiotem konkursu ofert

Zamawiający oczekuje ofert, w których Oferent zadeklaruje realizację świadczeń zdrowotnych realizowanych na terenie Torunia, w następujący sposób:

1) 1 szczepienie II półrocze 2013 r. – płatność za realizację zadania w roku 2013 r.

2) 2 i 3 szczepienie do 18 sierpnia. 2014 r. - płatność za realizację zadania w roku 2014 r.

Część VII – Termin i miejsce składania ofert

1. Kompletną ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej opisem zgodnie z pkt. 10 część II należy złożyć w terminie do dnia 9 października 2013 r. godz. 13.00.

2. Oferty przesłane pocztą będą zakwalifikowane do konkursu pod warunkiem, że zostaną dostarczone przez pocztę do siedziby Zamawiającego w terminie do 9 października 2013 r. godz.13.00 /decyduje data wpływu do Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej/.

3. Miejsce składania ofert: Sekretariat Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej ul. Legionów 220, 87-100 Toruń.

Część VIII– Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących konkursu

1. Oferent może wystąpić z pisemnym zapytaniem dotyczącym warunków konkursu ofert i uzyskać wyjaśnienia niezwłocznie drogą korespondencyjną.

2. Wyjaśnienia uzyskane na zapytania zadawane w formie ustnej nie stanowią podstawy do odwołania.

3. Termin przyjmowania zapytań upływa na 4 dni przed terminem składania ofert.

Część IX -Termin związania oferta

Oferent związany jest ofertą do 29 sierpnia 2014 r.

Część X – Komisja Konkursowa

W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powołuje Komisję Konkursową, w skład której wejdą cztery osoby.

Część XI – Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 9 października 2013r. o godz. 14.30 w siedzibie Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej UM Torunia.
2. Konkurs ofert składa się z części jawnej i niejawnej.
3. W części jawnej konkursu ofert Komisja Konkursowa w obecności oferentów:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty, ogłasza nazwę i adres oferenta, proponowany koszt jednostkowy szczepienia oraz odnotowuje w protokole postępowania konkursowego,
 - 3) przyjmuje do protokołu zgłoszone przez oferentów wyjaśnienia.
4. W części niejawnej Komisja Konkursowa:
 - 1) ustala, która z ofert spełnia warunki dopuszczające ją do części niejawnej konkursu ofert,
 - 2) wzywa oferentów do usunięcia ew. braków formalnych w oświadczeniach i dokumentach,
 - 3) wybiera najkorzystniejszą ofertę,
 - 4) może nie przyjąć żadnej oferty, jeżeli nie zapewniają one właściwego wykonywania świadczeń zdrowotnych.
5. Kryterium oceny oferty będzie:
 - 1) 90 % cena jednostkowa świadczenia
 - 2) 10% elementy edukacji: odpowiedzialność, kompleksowość, potencjał, zaangażowanie.
6. Rażąco niska lub wysoka cena jednostkowa świadczenia może spowodować wyłączenie oferty z oceny.
7. Komisja Konkursowa może zarządzić rokowania z oferentami w celu ustalenia ilości planowanych świadczeń oraz ceny za udzielanie świadczenia.
8. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadomi oferentów o zakończeniu konkursu, jego wynikach i terminach zawarcia umów.

Część XII- Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wycofania z zawarcia umowy bez podania przyczyny.
2. Wobec czynności podjętych w toku postępowania konkursowego Oferentowi przysługują środki odwoławcze skarga lub protest z wyjątkiem unieważnienia postępowania konkursowego w całości bądź w części.
3. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu ofert może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowaną skargę.
4. Protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu Oferent może wnieść w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o rozstrzygnięciu konkursu do Prezydenta Miasta Torunia za pośrednictwem WZiPS UM Torunia.

/-/