

Budżet obywatelski 2026 - składanie wniosków

Budżet obywatelski w Toruniu na 2026 r.

OKRES SKŁADANIA WNIOSKÓW

od 14 kwietnia do 16 maja 2025

Pula środków 9 730 000 zł (w tym 2 919 000 zł na pulę ogólnomiejską i 6 811 000 zł na pulę lokalne)

Przygotowanie projektu

Już 14 kwietnia 2025 r. rozpocznie się nabór projektów do Budżetu Obywatelskiego w Toruniu, który będzie trwać do 16 maja. Urząd Miasta Torunia wychodząc naprzeciw potrzebom mieszkańców, którzy planują przygotowanie swoich pomysłów będzie wspierać ich przygotowanie w ramach **otwartych spotkań**:

- 23 kwietnia 2025 r. w godz. 17.00–20.00: **Zapytaj o Budżet Obywatelski** w ramach dyżuru merytorycznego zespołów Urzędu Miasta w siedzibie Toruńskiego Laboratorium Miejskiego przy ul. Bydgoskiej 52 (II piętro),
- 29 kwietnia 2025 r. w godz. 15.30–18.00: warsztaty **Piszemy projekt** dla wszystkich mieszkańców, którzy chcą przedyskutować swoje pomysły z innymi zainteresowanymi Budżetem Obywatelskim, w siedzibie Toruńskiego Laboratorium Miejskiego przy ul. Bydgoskiej 52 (II piętro),

- 6 maja 2025 r. w godz. 15.30–18.00: **Maraton wspólnego pisania projektów dla młodych mieszkańców**, na którym będziemy wspólnie przygotowywać propozycje odpowiadające na potrzeby młodych torunian, w siedzibie Toruńskiego Laboratorium Miejskiego przy ul. Bydgoskiej 52 (II piętro).

Na pytania dotyczące Budżetu Obywatelskiego zespół Biura Dialogu i Innowacji Miejskich odpowie od poniedziałku do piątku w ramach **telefonicznych dyżurów informacyjnych w godz. 7.30–15.30 - nr telefonu: 56 611 86 73 lub 56 611 86 92**. Zapraszamy również do **kontakt mailowego: bo@um.torun.pl** (w zgłoszeniu prosimy podać imię i nazwisko oraz dane kontaktowe).

Składanie wniosku - krok po kroku

KROK 1

Formularz służący do zgłaszania projektów do budżetu obywatelskiego w Toruniu można wypełnić:

- **elektronicznie** (dostępny w okresie od 14 kwietnia do 16 maja 2025 r. pod adresem: budzet.torun.pl),
- w wersji **papierowej**, z wykorzystaniem formularza do wydruku:

[>>> pobierz formularz wniosku \(.docx\)](#)

[>>> pobierz formularz wniosku \(.doc\)](#)

[>>> pobierz formularz wniosku \(.rtf\)](#)

[>>> pobierz formularz wniosku \(.odt\)](#)

[>>> pobierz formularz wniosku \(.pdf\)](#)

Wytyczne

Brak ograniczenia wiekowego dla osób składających wnioski i głosujących na projekty – osoby niepełnoletnie muszą jedynie dostarczyć zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na swój udział w budżecie obywatelskim (oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego osoby małoletniej składającej projekt, która w momencie składania wniosku nie ukończyła 18. roku życia znajduje się w formularzu wniosku w sekcji I. Oświadczenia).

Jedna osoba może zgłosić maksymalnie **trzy projekty**: dwa do puli lokalnej (w okręgu, w którym mieszka) oraz jeden do puli ogólnomiejskiej. Tego samego projektu nie można zgłosić do dwóch pul. Projekty zgłaszane przez mieszkańca do puli lokalnej muszą dotyczyć osiedla, w którym on zamieszkuje.

Nie wiesz, w jakiej części miasta mieszkasz?

[Znajdź swoją część miasta na mapce Google](#)

Przygotowanie opisu projektu do budżetu obywatelskiego.

Warto nadać projektowi atrakcyjny tytuł (nie może on przekroczyć dziesięciu słów) oraz wymienić przekonujące argumenty, które zachęcą mieszkańców Torunia do oddania głosu na zgłoszoną propozycję.

Wypełniając wniosek, trzeba zwrócić szczególną uwagę na rubrykę „Opis projektu na stronę internetową” – jej treść **zostanie opublikowana na oficjalnej stronie miasta**. Maksymalna długość opisu to **1200** znaków ze spacjami. Tekst przekraczający ten limit ulegnie automatycznemu skróceniu.

W opisie projektu warto uwzględnić:

- **Cel i korzyści** – wyjaśnienie jakie potrzeby mieszkańców zaspokaja projekt i jakie przyniesie korzyści dla społeczności.
- **Lokalizację** – określenie, gdzie projekt będzie realizowany.

- **Zakres działań** – jakie konkretne działania zostaną podjęte (np. budowa, modernizacja, organizacja wydarzeń).
- **Adresatów projektu** – wskazanie kto skorzysta z jego realizacji (np. dzieci, seniorzy, wszyscy mieszkańcy).
- **Uzasadnienie** – podkreślenie dlaczego projekt jest ważny i warto na niego głosować.

Wycena projektu.

W celu wsparcia mieszkańców przy ustalaniu szacunkowego kosztu projektu publikujemy cennik z przykładowymi wartościami ([do pobrania tutaj](#)).

WAŻNE!

Przy wycenie projektu należy zwrócić uwagę na limity kosztów dla **zadań lokalnych**:

- **300 tys. zł** dla projektów inwestycyjnych, remontowych lub z zakresu urządzania zieleni,
- **80 tys. zł** dla pozostałych projektów.

KROK 2

Kolejnym krokiem jest zebranie **podpisów osób**, które popierają realizację projektu. Trzeba pamiętać, że autor projektu **nie może złożyć** swojego podpisu na liście.

Liczba wymaganych podpisów zależy od liczby mieszkańców danego okręgu i wynosi: Bydgoskie: 15, Chełmińskie: 15, Czerniewice:2, Grębocin-Bielawy: 7, Jakubskie-Mokre: 15, Kaszczorek: 2, Podgórz: 10, Rubinkowo: 15, Rudak: 3, Skarpa: 15, Staromiejskie: 4, Stawki: 5, Wrzosey: 12.

Lista poparcia dla projektu **ogólnomiejskiego** musi zawierać 15 podpisów.

Wymaganą liczbę podpisów wskazano również na formularzu listy poparcia dla wniosku:

[>>> pobierz formularz listy poparcia \(.docx\)](#)

[>>> pobierz formularz listy poparcia \(.doc\)](#)

[>>> pobierz formularz listy poparcia \(.rtf\)](#)

[>>> pobierz formularz listy poparcia \(.odt\)](#)

[>>> pobierz formularz listy poparcia \(.pdf\)](#)

KROK 3

Jeżeli pomysł będzie realizowany na terenie, którego właścicielem nie jest miasto (a np. spółdzielnia lub wspólnota mieszkaniowa) konieczne jest pozyskanie pisemnego oświadczenia o gotowości do współpracy:

[>>> pobierz formularz oświadczenia \(.docx\)](#)

[>>> pobierz formularz oświadczenia \(.doc\)](#)

[>>> pobierz formularz oświadczenia \(.rtf\)](#)

[>>> pobierz formularz oświadczenia \(.odt\)](#)

[>>> pobierz formularz oświadczenia \(.pdf\)](#)

KROK 4

Kompletny wniosek wraz z listą poparcia i załącznikami (np. mapy, zdjęcia, oświadczenia, inne) **należy dostarczyć do Urzędu Miasta Torunia DO PÓŁNOCY 16 maja 2025 ROKU.**

Można to zrobić na dwa sposoby:

- komplet dokumentów w wersji elektronicznej można podpisać **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym** i wysłać do urzędu **pocztą elektroniczną** na adres: bo@um.torun.pl lub za pomocą usługi **ePUAP**. Dokument najłatwiej podpisać elektronicznie z wykorzystaniem serwisu obywatel.gov.pl (Jeżeli nie masz profilu/podpisu zaufanego - można go łatwo uzyskać, nawet bez wychodzenia z domu - [wejdź na stronę Profil Zaufany](#)).
- dokumenty wydrukowane i podpisane własnoręcznym podpisem można **przynieść** do dowolnego Punktu Informacyjnego Urzędu Miasta

Torunia lub wysłać **pocztą tradycyjną** na adres:
Urząd Miasta Torunia
Biuro Dialogu i Innowacji Miejskich
ul. Wały gen. Sikorskiego 10, 87-100 Toruń

FAQ:

1. Jakie projekty mogę zgłaszać?

Możesz zgłaszać dowolny projekt należący do katalogu zadań własnych gminy lub powiatu (Toruń jest miastem na prawach powiatu i realizuje także zadania powiatowe). Trzeba pamiętać, że zgłaszane w ramach budżetu obywatelskiego projekty muszą być zrealizowane w ciągu jednego roku - 2026. W przypadku projektów inwestycyjnych lub remontowych realizacja może być wydłużona do połowy 2027 r.

2. Kto może zgłaszać projekty?

Projekty może zgłaszać każdy mieszkaniec Torunia. Za mieszkańca uważa się osobę, dla której Toruń stanowi centrum interesów życiowych - przebywa tu ponad 183 dni w roku, z zamiarem stałego pobytu.

3. Ile projektów można zgłosić jedna osoba?

Mieszkaniec może zgłosić łącznie maksymalnie **trzy projekty**: dwa dotyczące osiedla, na którym mieszka i jeden projekt ogólnomiejski.

4. Kto może poprzeć mój projekt?

Jeżeli chodzi o osoby popierające Twój projekt - bez względu na to, czy pomysł jest lokalny czy ogólnomiejski - możesz ich szukać wśród mieszkańców całego miasta. Każda z osób może poprzeć dowolną ilość wniosków.

- [Powrót](#)
- [Udostępnij na: X](#)
- [Udostępnij na: FB](#)
- [Drukuj](#)
- [PDF](#)